

---

# PROTOKOLL

Konstituierende Sitzung des PGR St. Petri Hüsten, 18. Dez. 2017; 20.00 Uhr, Petrushaus

Anwesend: Pfarrer D. Meiworm;

Dr. N. Albersmeier, Th. Blume, N. Brüggemann, Dr. P. Decker, M. Eggenhofer, M. Hamm, B. Jäger, S. Junghölter, F. Kebekus, E. Kraft, K. Kummer, A. Lichte-Brune, J. Möller, B. Schlinkmann-Weber, M. Schulte-Weber, E. Tillmann, N. Funke,  
Vikar D. Niemiec, M. Swoboda, Chr. Feldmann

## 1 BEGRÜSSUNG

Pfarrer Meiworm begrüßt alle Anwesenden

und verliest einen geistlichen Impuls zum Thema: Welcher Geist treibt uns an?

### 1.1 BERUFUNGEN

Von den in der vorbereitenden Sitzung zur Berufung vorgeschlagenen Personen

- stehen Sr. Anette Schönhardt von der Caritas Sozialstation und Herr Günther Goßler für eine Mitgliedschaft nicht zur Verfügung. Sie fühlen sich geehrt und wünschen dem Gremium alles Gute.  
Sr. Annette ist bei gegebenem Anlass zur Teilnahme an einer Sitzung bereit.
- wird Fabiola Kebekus als berufenes Mitglied herzlich begrüßt. Sie stellt sich kurz vor: 20 Jahre alt, wohnhaft in Herdringen, Ausbildung zur technischen Produktdesignerin, aktiv in der Messdienerarbeit und bei den Pfadfindern in Herdringen.

Pfarrer Meiworm weist darauf hin, dass Nachberufungen weiterhin möglich sind.

### 1.2 GRUNDLAGEN

Alle Mitglieder erhalten das **Statut für den PGR**.

Pfarrer Meiworm betont die Mitverantwortung des PGR für das pastorale Handeln in unserer Pfarrei durch die Aufgabe als beratendes und unter dem Apostolat aller Gläubigen Entscheidungen treffendes Gremium. Er betont, dass die Wahl als demokratisches Verfahren ein hohes Gut und zudem in unserer Pfarrei sehr gut verlaufen ist.

Des Weiteren werden einzelne Paragraphen erläutert.

Die **Pastoralvereinbarung** liegt für alle zur Mitnahme aus.

Das **Zukunftsbild des Erzbistums** wird das Gremium als „Leitplanke“ begleiten.

## 2 WAHL DES VORSTANDES

Die Anwesenden einigen sich, dass zur Wahl des ersten Vorsitzenden zwei weitere Mitglieder in den Vorstand gewählt werden.

Wahlergebnis:

- Vorsitzender:  
**Dr. N. Albersmeier** (einstimmig bei einer Enthaltung)
- **Frau E. Kraft** (einstimmig bei einer Enthaltung)
- **Herr N. Brüggemann** (einstimmig bei einer Enthaltung)

Dr. N. Albersmeier übernimmt die Leitung der Sitzung.

## 3 ARBEITSORDNUNG

Der Vorsitzende erläutert, dass er sich von den Mitgliedern erhofft, Visionen und Träume zu entwickeln und zu benennen. Für ihn selbst sind bedeutsam: Caritas und Nächstenliebe, Liturgie, Ökumene sowie Öffentlichkeitsarbeit.

### 3.1 SITZUNGSRHYTHMUS

Der PGR trifft sich **jeden zweiten Donnerstag im Monat** jeweils um **19.30 Uhr** wie folgt:

- **11.01. Herdringen**
- **08.02. entfällt (Altweiber/ Klausurtag am 17.2.)**
- **08.03. Bruchhausen**
- **12.04. Holzen**
- **17.05. Hl. Geist**
- **14.06. Müschede**
- **05.07. St. Petri** (mit KV)

Die Vertreter aus den Orten sorgen jeweils für den Raum und Getränke und bereiten einen geistlichen Impuls vor.

Frau Lichte- Brune erklärt sich bereit, alle Termine ans Pfarrbüro zwecks Reservierung der Räume weiterzuleiten. Herzlichen Dank.

- **Klausurtag: 17.02.**  
Pfarrer Meiworm/ Dr. N. Albersmeier ? bemüht sich um einen Referenten sowie einen Tagungsraum

### 3.2 PROTOKOLLFÜHRUNG

Die Zuständigkeit für das Protokoll erfolgt in alphabetischer Reihenfolge beginnend mit Herrn Th. Blume am 11.01.

Das Protokoll wird jeweils zunächst zeitnah zur Korrektur an alle Mitglieder versandt. Rückmeldungen sind innerhalb von 3-4 Tagen zuzusenden. Dann wird das Protokoll auf der Homepage und im Aushang veröffentlicht.

### 3.3 AUSSCHÜSSE

Folgende Ausschüsse werden beschlossen und Mitglieder benannt:

- **Caritas** *Termin: 15. März; 19.30 Uhr, Herdringen*  
M. Hamm, B. Jäger, S. Junghölter, B. Schlinkmann-Weber, Chr. Feldmann
- **Flüchtlingshilfe** *Termin: 08. Januar; 20.00 Uhr, Pfarrhaus Hüsten*  
Dr. N. Albersmeier, Dr. P. Decker
- **Kinder- und Jugendarbeit** *Termin noch offen*  
Dr. P. Decker, E. Tillmann, B. Jäger, N. Funke, J. Möller, K. Kummer, M. Swoboda  
sowie außerhalb des PGR A. Bade, A. Zander
- **Liturgie** *Termin: 11. Januar; 17.00 Uhr, Pfarrhaus Hüsten*  
M. Eggenhofer, E. Kraft, M. Schulte-Weber, M. Swoboda, Chr. Feldmann
- **Öffentlichkeit** *Termin: noch offen*  
N. Brüggemann, F. Kebekus, M. Swoboda
- **Ökumene** *Termin: noch offen*  
Dr. N. Albersmeier, E. Kraft, E. Tillmann

Für die Aufgabe des **Vertreters des PGR im Kirchenvorstand** bittet Herr Dr. N. Albersmeier um Zuständigkeit.

### 3.4 SITZUNGSVERLAUF

In jeder Sitzung erfolgen Berichte aus den Gemeindeteams, den Ausschüssen und dem Pastoralteam.

### 3.5 EINFÜHRUNG IN KAPLAN UND HOMEPAGE

Damit jede(r) Protokollant(in) das Protokoll auf die Homepage setzen kann, wird Dr. P. Decker eine Einführung geben. Des Gleichen soll Herr Hilbig zu einem Sondertermin eine Einführung zur Termineingabe und Raummietung in das Verwaltungssystem „KaPlan“ geben.

### 3.6 INHALT DER KOMMENDEN SITZUNG

Inhalt der PGR Sitzung im Januar soll sein:

- ein weiteres Kennenlernen
- ein Bericht der Arbeit des Flüchtlingskreises

Zielfindung bzw. Schwerpunktsetzung des PGR für die kommende Periode werden in erster Linie auf dem Klausurtag besprochen.

Sr. Annette kann auf Wunsch des Vorsitzenden zu einem späteren Zeitpunkt eingeladen werden.

## 4 VERSCHIEDENES

- Frau K. Kummer gibt einen Vorschlag für eine Romfahrt der Gemeinde an das Pastoralteam z.Hd. M. Swoboda
- Der Bedarf des Empfangs der Krankenkommunion im Karolinen-Hospital wird von den Krankenschwestern aus Zeitgründen nicht mehr erfragt.  
An einem Gespräch über mögliche Lösungen mit Herrn Koch (Karolinenkrankenhaus) werden neben Pfr. Meiworm die Damen M. Eggenhofer, E. Kraft und B. Schlinkmann-Weber teilnehmen.
- Die Einladung zum Friedenslicht - Gottesdienst ist bereits über den Email-Verteiler an alle ergangen.
- Die Email-Adresse von Frau Kraft muss im PGR-Verteiler korrigiert werden.  
Die Email-Adresse von F. Kebekus muss in den PGR-Verteiler aufgenommen werden.  
Die Email-Adresse von Frau Tillmann muss in den Verteiler des Ökumene-Ausschusses aufgenommen werden.

## 5 ABSCHLUSS

Die Sitzung endet mit einem gemeinsamen Gebet.

Im Anschluss werden Termine der Ausschüsse festgelegt.

Ende der Sitzung 21:30 Uhr

für das Protokoll Chr. Feldmann